



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.04.2021 № 239-р
Курская область, п. Прямицыно

Об организации платного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Октябрьского района Курской области

В соответствии со статьей 37 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32, в целях обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций Октябрьского района Курской области:

1. Утвердить Порядок организации платного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Октябрьского района Курской области (приложение №1).

2. Управлению образования Администрации Октябрьского района Курской области (Никифорова Л.А.) довести до руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Октябрьского района Курской области Порядок организации платного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Октябрьского района Курской области.

3. Руководителям общеобразовательных организаций организовать платное питание обучающихся в соответствии с Порядком организации платного питания обучающихся, утвержденным данным распоряжением.

4. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Октябрьского района Курской области от 29.12.2018 № 707-р «Об организации платного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Октябрьского района Курской области».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления образования Администрации Октябрьского района Курской области Никифорову Л.А.

6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

И.о. Главы Октябрьского района
Курской области

О.В. Агаркова

**Порядок
организации платного питания обучающихся в
муниципальных общеобразовательных организациях
Октябрьского района Курской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации и финансового обеспечения питания обучающихся в общеобразовательных организациях, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Основными задачами организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях являются:

- максимальный охват питанием обучающихся;
- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Организация питания обучающихся

2.1. Общеобразовательная организация самостоятельно организует питание обучающихся на базе школьной столовой или буфета-раздаточной.

2.2. Администрация общеобразовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной основе.

2.3. Ответственность за организацию питания обучающихся, полноту охвата обучающихся платным питанием, расходование средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на руководителя организации, повара школьной столовой.

2.4. Платное питание школьников организуется за счет средств родителей обучающихся. Стоимость обеда соответствует стоимости бесплатного обеда, утверждаемого постановлением Администрации Октябрьского района Курской области. Стоимость завтрака и полдника устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

2.5. Денежные средства, поступающие от родителей обучающихся собираются ответственным за организацию платного питания в общеобразовательной организации и зачисляются в доход бюджета Октябрьского района. В дальнейшем используются общеобразовательной организацией для расчета с поставщиками.

3. Условия и порядок предоставления платного питания в общеобразовательной организации

3.1. В общеобразовательной организации в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для приготовления и хранения пищи, оснащенные необходимым технологическим оборудованием, инвентарем;

- помещения для хранения товарного запаса;

- помещения для приема пищи, оснащенные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок организации платного питания обучающихся (режим работы столовой (буфета-раздаточной), время перемен для принятия пищи, график посещения столовой (буфета-раздаточной) и т.д.).

3.2. В общеобразовательной организации приказом руководителя определяется ответственный за организацию платного питания в образовательном учреждении.

3.3. Ответственный за организацию платного питания осуществляет учет и контроль поступающих средств.

3.4. Предоставление платного питания в школе производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение № 1).

3.5. Организация питания и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.6. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 1 сентября текущего года и ежемесячно корректируются при наличии:

- заявлений родителей (законных представителей) обучающихся по форме согласно приложению № 1.

3.7. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся представляются классному руководителю до 1 сентября текущего года.

3.8. Родители (законные представители):

- представляют заявление на предоставление платного питания на начало учебного года в срок до 1 сентября;

- своевременно вносят плату за питание ребенка;

- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для его снятия с питания на период его фактического отсутствия, а также предупредить медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами

средств на организацию питания обучающихся.

3.9. Классные руководители (замещающие их учителя):

- ежедневно оформляют заявку на горячее питание по классу;
- сопровождают обучающихся в столовую, контролируют отпуск горячего питания классу;
- осуществляют контроль за организацией в классе сбора средств от родителей на платное питание его ребенка.

3.10. Информация о фактическом расходовании средств родителей поступает классному руководителю и ответственному за организацию платного питания в организации. При наличии остатка средств он может быть использован при оплате школьного питания на следующие месяцы.

4. Контроль за организацией питания

4.1. Качество готовой пищи ежедневно проверяет комиссия, утверждаемая приказом директора школы. По итогам проверки делается обязательная запись в журнале.

4.2. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой образовательной организации, проводит витаминизацию блюд, контролирует своевременное прохождение работниками столовой медицинских осмотров и другое.

4.3. Постоянный контроль над работой столовой образовательной организации осуществляется комиссией по контролю за питанием.

4.4. Контроль организации питания в общеобразовательной организации, расходования средств на эти цели, соблюдения ежедневного меню питания осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

Форма заявления на предоставление платного питания

Директору МКОУ «_____ОШ»

(Ф.И.О. родителя)

проживающего по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении платного питания

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

_____ «__» _____ года рождения

(Ф.И.О)

обучающемуся (ейся) ____ класса платное горячее питание: (завтрак, обед, полдник,
завтрак и обед)

нужное подчеркнуть

(дата, подпись)